



Fundacja Inna Przestrzeń,

ul. Nowy Świat 23/25/32, 00-029 Warszawa

NIP: 5213393003, KRS: 0000257224

Bożonarodzeniowe Dni Dobra

www.dni-dobra.pl

Regulamin wydarzenia

Bożonarodzeniowe Dni Dobra 2023

I. Postanowienia ogólne

1. Bożonarodzeniowe Dni Dobra 2023 odbywają się w Warszawie przy ulicy Elektronowej 10, w Centrum Konferencyjnym, w dniach 13-16 grudnia 2023r.
2. Organizatorem wydarzenia jest Fundacja Inna Przestrzeń z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 23/25 lok.32, KRS nr 0000257224, reprezentowana przez Koordynatorkę - Annę Kłós i wspierana przez inne podmioty i osoby.
3. Celem wydarzenia jest udzielenie wsparcia dzieciom z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, oraz ich rodzicom.
4. Organizator nie jest prawnie zobowiązany wobec osób zgłaszających się w celu uzyskania wsparcia, ani żadnych innych osób bez względu na ich sytuację życiową.
5. Organizator czyni starania, aby przyznanie wsparcia opierało się o sprawiedliwe kryteria, jednak nie posiada zasobów, aby zaspokoić uzasadnione potrzeby wszystkich osób zgłaszających się.
6. Organizator zastrzega sobie wyłączne prawo do przyznania wsparcia, jego rodzaju i wielkości.
7. Wsparcie odbywa się z dobrej woli Organizatora w miarę posiadanych zasobów, nie ma możliwości składania skarg lub odwołań.
8. Informacje o udzielaniu wsparcia Organizator ogłasza według swojego uznania.
9. Organizator nie jest zobowiązany do indywidualnego powiadamiania osób o oferowanym wsparciu.
10. Wsparcie jest udzielane osobom, które wypełniły kryteria ustalone przez Organizatora, oraz spełniły wymogi formalne, do wyczerpania zasobów.
11. Z wsparcia wyłączone są osoby, które we wcześniejszych akcjach nie przestrzegały regulaminu niezależnie od stopnia spełniania obecnych kryteriów.
12. Organizator może zastrzec ilość lub wartość pomocy udzielanej jednej osobie, bez względu na jej sytuację życiową.
13. Z uwagi na charakter wydarzenia wartość wsparcia udzielonego poszczególnym osobom może się różnić.

II. Procedura zgłoszeń

1. Uczestnikami wydarzenia są dzieci oraz ich rodzice, którzy przeszli następującą procedurę:
2. Wypełnili poprawnie formularz rejestracyjny,
3. Spełnili kryteria ustalone przez Organizatora,
4. Podali poprawne dane kontaktowe: adres e-mail i numer telefonu,
5. Na podany adres e-mail otrzymali link aktywacyjny do terminarza, otrzymanie tego linku oznacza zaakceptowanie zgłoszenia. Nieotrzymanie linku oznacza, brak akceptacji zgłoszenia z powodu niespełnienia kryteriów lub wyczerpania zasobów Organizatora.
6. W formularzu terminarza, wybrały dzień i godzinę oraz zapisały zgłoszenie,
7. Po wypełnieniu formularza terminarza otrzymały indywidualną informację na podany przez nie adres e-mail z potwierdzeniem rejestracji.
8. Zgłosiły się w miejscu wydarzenia w dniu i godzinie wybranych w terminarzu,

9. Okazały, tylko do wglądu dokumenty potwierdzające ich sytuację życiową zgodną z zadeklarowaną w formularzu rejestracyjnym. Dokumenty inne niż dokument tożsamości, mogą być w wersji elektronicznej.
10. Potwierdziły podpisem otrzymanie pomocy.
11. Zarejestrowanie obecności na terenie wydarzenia jest jednorazowe i uprawnia do pozostania na terenie wydarzenia i korzystania z oferty Organizatora aż do godziny zamknięcia.
12. Po opuszczeniu terenu obiektu nie można wejść na jego teren ponownie.
13. Organizator odrzuci zgłoszenia osób, które w przeszłości miały przyznaną pomoc, ale nie odebrały jej, bez powiadomienia Organizatora.
14. Organizator zastrzega sobie prawo do nieudzielenia wsparcia osobie, która wypełniła formularz rejestracyjny więcej niż jeden raz lub w sposób widocznie niezgodny ze stanem faktycznym oraz w przypadku uzasadnionego podejrzenia o wypełnianie formularza nie w swoim imieniu.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do: nieodpowiadania na indywidualne pytania dotyczące udzielenia wsparcia lub odmowy.

III. Zakres przedmiotowy

1. Wydarzenie polega na:
 - a) wydawaniu dzieciom okolicznościowych prezentów,
 - b) umożliwieniu dzieciom wzięcia udziału w grach, zabawach, animacjach, warsztatach,
 - c) umożliwieniu dzieciom i ich rodzicom oglądania pokazów artystycznych i koncertów,
 - d) umożliwieniu dorosłym w uczestniczeniu w warsztatach dla nich dedykowanych
 - e) poczęstunku,
 - f) wydawaniu kobietom – matkom paczek z pomocą.
2. Szczegółowy zakres działań, o których wyżej, może ulegać zmianom, stosownie do aktualnych możliwości Organizatora.

IV. Uczestnicy wydarzenia (odbiorcy wsparcia), kryteria

1. Wsparcie będzie udzielone, tylko osobie, której zostało przyznane. Nie jest możliwe odebranie wsparcia przez osobę upoważnioną z wyjątkiem sytuacji wysokiego stopnia niepełnosprawności oraz sytuacji w której osoba, której pomocy udzielono przebywa w dniu wydarzenia w szpitalu i jest w stanie ten fakt udokumentować.
2. Aby móc dokonać zgłoszenia na wydarzenie należy być rodzicem co najmniej jednego dziecka.
3. Głównymi kryteriami przyznania wsparcia jest trudna sytuacja życiowa, którą definiujemy przede wszystkim jako:
 - a) bardzo niskie dochody,
 - b) posiadanie statusu uchodźcy lub bycie migrantem/migrantką,
 - c) zamieszkiwanie w ośrodku zamieszkania zbiorowego takiego jak Domy Samotnej Matki, ośrodki dla uchodźców,
 - d) samotne wychowywanie dzieci,
 - e) bycie w ciąży
 - f) wielodzietność,
 - g) niepełnosprawność matki lub dziecka,
 - h) posiadanie pod opieką dzieci w ramach sprawowania pieczy zastępczej.
4. Szczegółowe informacje, niezbędne Organizatorowi do podjęcia decyzji o przyznaniu wsparcia są określone w formularzu zgłoszeniowym, w tym miejscu również zostanie umieszczona szczegółowa informacja co do kryteriów decyzji Organizatora.
5. Zależnie od sytuacji osób zgłaszających się Organizator może zmieniać progi wypełnienia kryteriów.
6. Wyróżnia się następujące grupy beneficjentów:
 - a) rodziny zgłoszone przez ośrodki pomocy społecznej, bez względu na narodowość - w imieniu tych osób zgłoszenia dokonuje pracownik OPS. Pracownicy muszą dokonać zgłoszenia poprzez odpowiedni formularz przesłany do sekretariatów Ośrodków. Pracownicy Ośrodków są zobowiązani do pobrania od ostatecznego beneficjenta zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora na druku Ośrodkom przekazanym;
 - b) rodziny, które zgłosiły się samodzielnie, bez względu na narodowość, którym wsparcie będzie przyznawane w oparciu o dochody na członka rodziny;
 - c) rodziny zastępcze;

- d) uchodźczynie wojenne z Ukrainy, które spełniają łącznie warunki: przekroczyły granicę Polski po 24 lutego 2022 r., posiadają numeru PESEL UKR.
7. Dochód na członka rodziny należy udokumentować poprzez okazanie do wglądu:
- a) dokumentów świadczących o liczbie członków rodziny dzieci;
 - b) wyroku rozwodowego/alimentacyjnego, aktu zgonu ojca dzieci lub oświadczenia o samotnym wychowywaniu dzieci.
 - c) formularza PIT za 2022r. (można pobrać ze strony <https://www.podatki.gov.pl/>) - dopuszczalna jest wersja elektroniczna. W przypadku gdy bieżąca sytuacji materialna jest gorsza niż wynikająca z PIT należy okazać dodatkowe dokumenty np. dotyczące utraty pracy (np. zaświadczenie o zarejestrowaniu w urzędzie jako osoba bezrobotna);
 - d) Dokumenty o których mowa wyżej mogą być okazane w formie elektronicznej z wyjątkiem wszelkiego rodzaju oświadczeń, które zostają dołączone do dokumentacji Organizatora.

V. Przebieg imprezy

1. W wyznaczonym (w sposób określony w pkt. II dniu i godzinie) uczestnik zgłasza się w punkcie recepcyjnym a następnie:
 - a) potwierdza swoją tożsamość,
 - b) otrzymuje oznaczone numerem porządkowym opaski identyfikacyjne dla siebie i dzieci oraz ewentualnie osoby do pomocy,
 - c) na opaskach dzieci własnoręcznie odnotowuje numer telefonu, który aktualnie przy sobie posiada,
 - d) zakleja opaski na ręce swojej i rękach dzieci.
2. Uczestnik może zgłosić się bez dzieci, które podał w formularzu rejestracyjnym, jednak z uwagi na cel wydarzenia i oferowane atrakcje, zachęca się do obecność dzieci.
3. Jeżeli wymaga tego szczególna sytuacja uczestnika, może on zgłosić się w towarzystwie innej osoby do pomocy, pod warunkiem, że ujawnił taki zamiar w formularzu rejestracyjnym. Osoba ta, na odpowiedzialność Uczestnika, podlega takim samym wymogom jak Uczestnik.
4. Organizator zastrzega sobie prawo nie wpuszczenia (lub wpuszczenia ze zwłoką), na teren wydarzenia uczestnika, który zgłosił się o innej godzinie niż wyznaczona.
5. Organizatora jest zobowiązany limitem liczby osób przebywających na terenie wydarzenia, w związku z czym zastrzega sobie prawo do wpuszczenia uczestnika na teren wydarzenia z opóźnieniem w przypadku przebywania na terenie maksymalnej liczby uczestników.
6. Na teren wydarzenia nie będzie wp. uszczony uczestnik który:
 - a) nie został zakwalifikowany w sposób określony w regulaminie,
 - b) posiada niebezpieczne, w tym ostre narzędzia, broń palną lub białą oraz ich imitacje, opakowania szklane za wyjątkiem wydanych przez Organizatora w ramach wsparcia lub związanych z opieką nad dziećmi, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały mogące stwarzać zagrożenie pożarowe,
 - c) ma widoczne oznaki choroby potencjalnie zakaźnej, zaraźliwej lub innej mogącej stanowić zagrożenie dla uczestników lub przebiegu wydarzenia,
 - d) nie spełnił żądania okazania zawartości posiadanych toreb lub pakunków,
 - e) jest ubrany w sposób odbiegający od przyjętych ogólnie norm – co nie dotyczy okolicznościowej charakterystyki,
 - f) posiada torby, pakunki lub bagaże nie związane z koniecznością sprawowania opieki nad dziećmi - co nie dotyczy zwyczajowych damskich torebek,
 - g) jest niepełnoletni i przybył bez rodzica lub opiekuna,
 - h) zachowuje się w sposób mogący wskazywać na znajdowanie się pod wpływem alkoholu lub podobnie działających środków,
 - i) jest w stanie psychofizycznym mogącym stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa obiektu lub uczestników,
 - j) posiada ze sobą zwierzęta,
 - k) posiada ze sobą rower, hulajnogę lub inny sprzęt służący do poruszania się po terenach zewnętrznych (rowery należy zabezpieczyć we własnym zakresie w stojaku przed budynkiem, stojak jest niestrzeżony)
7. Na terenie wydarzenia zabronione jest:
 - a) spożywanie alkoholu, innych środków psychoaktywnych,
 - b) palenie tytoniu, w tym papierosów elektronicznych,

- c) używanie otwartego ognia w jakiegokolwiek postaci,
 - d) używanie własnych urządzeń elektrycznych (z wyłączeniem urządzeń elektronicznych osobistego użytku),
 - e) korzystanie z pomieszczeń lub urządzeń niezgodnie z ich przeznaczeniem,
 - f) przebywanie bez pozwolenia Organizatora w pomieszczeniach, w których aktualnie nie odbywają się atrakcje,
 - g) przebywanie w pomieszczeniach wyłączonych z wydarzenia,
 - h) przebywanie w pomieszczeniach zastrzeżonych do dyspozycji Organizatora,
 - i) zakłócanie spokoju i porządku krzykiem, hałasem, alarmem lub innym wybrykiem,
 - j) naruszenie praw, wolności lub dóbr osobistych innych osób,
 - k) prowadzenie agitacji, upublicznianie treści lub poglądów politycznych,, narodowościowych.
8. Uczestnik jest zobowiązany:
- a) przestrzegać bezwzględnie regulaminu, poleceń Organizatora i osób działających w jego imieniu (w tym wolontariuszy),
 - b) przestrzegać zasad i instrukcji uwidocznionych w miejscu wydarzenia,
 - c) dbać o wyposażenie miejsca i korzystać z pomieszczeń i sprzętów tylko zgodnie z ich powszechnie uznanym przeznaczeniem,
 - d) nie naruszać praw i wolności innych osób,
 - e) zachować czystość i należyty porządek,
 - f) bezzwłocznie zgłaszać Organizatorowi zachowania innych uczestników naruszające regulamin lub w inny sposób stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa wydarzenia, mienia lub uczestników.
 - g) traktowania pozostałych uczestników i wolontariuszy z szacunkiem i kulturą osobistą,
9. Uczestnik dopuszczony do udziału w wydarzeniu może być wezwany do opuszczenia terenu wydarzenia lub usunięty z niego, jeżeli ujawniła się wobec niego którakolwiek z przyczyn określonych w ppkt 6, 7 lub nakazy określone w ppkt. 8 powyżej.
10. Organizator zastrzega sobie prawo wezwania uczestnika do opuszczenia wraz z dziećmi i osobą towarzyszącą, terenu wydarzenia, jeżeli ich pobyt zagraża bezpieczeństwu obiektu, mienia, innych osób lub naraża ich dobra osobiste lub dobra Organizatora.

VI. Postanowienia końcowe

1. Obiekt, w którym odbywa się wydarzenie jest objęty monitoringiem wizyjnym zarządcy. Organizator nie ma wpływu na przetwarzanie danych pozyskanych za pomocą tego monitoringu,
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu bez uprzedniego informowania potencjalnych uczestników.
3. Czas miejsce i dostępność poszczególnych atrakcji określa Organizator i nie gwarantuje ich dostępności każdego dnia, o każdej godzinie i dla każdego uczestnika.
4. Organizator czyni wiadomym, że przebieg wydarzenia w celach dokumentalnych, marketingowych i informacyjnych Organizatora oraz podmiotów wspierających go, będzie utrwalony w postaci zdjęć i nagrań wideo, w sposób ogólnie przyjęty dla sporządzania takich materiałów a następnie opublikowany, w związku z czym:
 - a) wizerunek indywidualnego Uczestnika (bez powiązania tego wizerunku z odnośnymi danymi osobowymi) również może być w takim kontekście utrwalony i upubliczniony,
 - b) uczestnictwo w wydarzeniu oznacza zgodę na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie, wyrażoną poprzez wyraźne działanie potwierdzające, polegające na uczestniczeniu w wydarzeniu,
 - c) uczestnik może we własnym zakresie unikać utrwalenia jego wizerunku,
 - d) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wtórne wykorzystanie zdjęć i nagrań, które zaistnieje poza jego władaniem,
 - e) uczestnik nie ma prawa do żadnych roszczeń wobec Organizatora lub innej osoby związanych z utrwaleniem i opublikowaniem jego wizerunku.
5. Własność wytworów intelektualnych wytworzonych podczas warsztatów w całości przechodzi na Organizatora, który może nimi dowolnie rozporządzać.
6. Osoby wypełniające formularz aplikacyjny, w celu uzyskania określonej pomocy, mogą udzielić Organizatorowi zgody na przetwarzanie ich danych osobowych do celów dalszych działań pomocowych Organizatora, w tym indywidualnego powiadamiania. Zgoda ta nie zobowiązuje Organizatora i nie jest warunkiem uzyskania wsparcia.

7. Organizator czyni wiadomym, że:
 - a) zamieszczanie pytań, komentarzy, ikon graficznych pod ogłoszeniami Organizatora na profilu w serwisie społecznościowym o udzielaniu pomocy, jest publicznie widoczne i odbywa się na wyłączną odpowiedzialność osoby, zgodnie z regulaminem serwisu. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przetwarzanie danych przez dostawcę tej usługi, jak też innych użytkowników serwisu;
 - b) ogłoszenia o udzielanej pomocy umieszcza na swoim profilu w serwisie społecznościowym wyłącznie dla dobra potencjalnych beneficjentów z uwagi na łatwą dostępność tych ogłoszeń;
 - c) procedura zgłaszania się i powiadamiania osób odbywa się w środowisku cyfrowym, które nie jest własnością Organizatora, w związku z czym Organizator ponosi odpowiedzialności za poufność, integralność i dostępność korespondencji prowadzonej tą drogą, tylko w zakresie swojego władania.
8. Dzieci na terenie wydarzenia mogą przebywać wyłącznie pod opieką opieki dorosłej.
9. Uczestnik wydarzenia ponosi pełną odpowiedzialność za szkody w mieniu Organizatora lub innych uczestników, spowodowane przez siebie, dziecko lub inną osobę z nim związaną, chociażby były one z winy nieumyślnej.
10. Podczas wydarzenia w imieniu Organizatora działają wolontariusze, którzy są uprawnieni do wydawania poleceń uczestnikom wydarzenia.
11. Uczestnikowi, który nie przestrzega regulacji określonych w ppkt. 18 litera b poniżej nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora, również wówczas, gdy został przez Organizatora usunięty z terenu imprezy.
12. W przypadku zdarzenia losowego, a także innych przyczyn niezależnych od Organizatora, które uniemożliwiają zorganizowanie lub kontynuowanie wydarzenia, Organizator ma prawo odwołania imprezy, zmiany daty i/lub miejsca jej odbywania się, bez wcześniejszego uprzedzenia.
13. Organizator ma również prawo do przerwania wydarzenia jeżeli przyczyny wymienione powyżej ujawniły się podczas wydarzenia
14. W przypadkach określonych w pkt V, ppkt. 9 i 10 Organizator nie jest zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania wobec uczestnika.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności i nie utożsamia się z opiniami wygłaszanymi przez uczestników.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki lub zagubione.
17. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poczynione przez uczestników innym uczestnikom.
18. Organizator zapewnia bezpieczny przebieg wydarzenia tylko w przypadku, gdy wszyscy uczestnicy przestrzegają Regulaminu oraz prawa polskiego.
19. Zakończenie procesu rejestracyjnego poprzez kliknięcie przycisku “prześlij formularz” oznacza:
 - a) zapoznanie się z niniejszym regulaminem,
 - b) zobowiązanie do przestrzegania niniejszego regulaminu, oraz wszystkich postanowień, poleceń i instrukcji, które zostaną uczestnikowi udostępnione w miejscu wydarzenia,
 - c) przyjęcie do wiadomości informacji o przetwarzaniu danych osobowych oraz zgodę jeżeli jest wymagana.

VII. Informacja o ochronie danych osobowych uczestników wydarzenia

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję się, że:
2. Administratorem danych osobowych jest Fundacja Inna Przestrzeń ul. Nowy Świat 23/25 lok. 32, 00-029 Warszawa, NIP: 521-33-93-003, w imieniu której działa Anna Urszula Kłós.
3. Administrator przetwarza następujące dane osobowe:
 - a) dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, numer PESEL, prawny status w Polsce,
 - b) dane kontaktowe: adres e-mail, numer telefonu, nazwę użytkownika w serwisie społecznościowym,
 - c) dane dotyczące rodziny: stan cywilny, liczba, wiek, płeć, dane osobowe dzieci,
 - d) inne dane: sytuacja życiowa i materialna, specyficzne potrzeby życiowe.
4. Celem przetwarzania danych jest zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f. RODO prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora – rozpoznawanie wniosków (wypełnienia kryteriów) o udzielenie pomocy) oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 litera c wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – dokumentowanie rozchodów.

5. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom, wobec których Administrator jest lub może być zobowiązany na podstawie ustawy. Dane w ograniczonym zakresie mogą być również przekazane darczyńcom, o ile będzie to konieczne do uzyskania pomocy. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane mogą być przetwarzane (przechowywane) przez okres 3 lat od zakończenia roku kalendarzowego w którym je pobrano. Dane w dokumentacji finansowo-księgowej, będą stosownie do przepisów rachunkowych i podatkowych przechowywane przez okres lat 5. Dane mogą być przechowywane przez inny, dłuższy okres czasu o ile będzie to konieczne dla dokumentowania realizowanych projektów lub programów. Po upływie tego terminu dane będą nieodwracalnie zniszczone. Dane dotyczące spełnienia kryteriów są przetwarzane tylko do wglądu.
7. Podanie przez beneficjenta danych osobowych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność skorzystania ze wsparcia.
8. Osoba ma prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie znajduje zastosowania prawo: na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b lub e RODO do usunięcia danych osobowych; art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych; art. 20 ust. 1 lit. b) przenoszenia danych.
10. Dane mogą być również przetwarzane za zgodą podmiotu danych w celu umożliwienia Administratorowi udzielania dalszej pomocy.